



KONSULAT JENDERAL REPUBLIK INDONESIA

1630 Alberni Street, Vancouver, B.C. Kanada V6G 1A6

Tel: 604-682-8855 Fax: 604-662-8396

E-mail: congen@indonesiavancouver.org

PENGUMUMAN LOWONGAN KERJA **NO. 100/PEG/03/2018/02**

Konsulat Jenderal RI di Vancouver membuka kesempatan kerja bagi Warga Negara Indonesia (WNI) dan Warga Negara Kanada untuk mengisi lowongan Pegawai Setempat pada Fungsi Konsuler, Fungsi Ekonomi dan Fungsi Administrasi (resepsionis) di KJRI Vancouver, dengan ketentuan sebagai berikut:

I. PERSYARATAN UMUM:

1. Kesempatan terbuka bagi WNI yang memiliki status penduduk tetap/*Permanent Resident* (PR) di Kanada dan Warga Negara Kanada;
2. Tidak memiliki hubungan keluarga dengan *Home Staff* dan *Local Staff* KJRI Vancouver yang sedang bertugas/bekerja saat ini (suami, isteri, anak, orang tua, cucu, saudara kandung, saudara sepupu, keponakan, mertua, menantu, anak tiri, ipar, bapak/ibu tiri);
3. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik di Indonesia dan Kanada;
4. Tidak sedang terikat perjanjian/kontrak kerja dengan instansi lain;
5. Sehat jasmani dan rohani;
6. Bersedia ditempatkan di seluruh fungsi/bagian di KJRI Vancouver.

II. PERSYARATAN KHUSUS:

1. Bagi WNI:
 - a. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia dan taat kepada Pancasila, UUD 1945, dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
 - b. Tidak berstatus mahasiswa yang memperoleh beasiswa Pemerintah Indonesia atau Pemerintah Asing, BUMN/Swasta di Indonesia dan Kanada;
 - c. Tidak pernah diberhentikan dengan tidak hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil/Anggota TNI/Polri maupun sebagai pegawai swasta;
 - d. Tidak berkedudukan sebagai CPNS/PNS.
2. Berijazah minimal Diploma atau sederajat di bidang Ekonomi dan Manajemen/Akuntansi/Hubungan Internasional/Hukum/*Information System Technology* diutamakan memiliki ijazah di bidang *information and technology* (IT);
3. Menguasai program *windows server*, pengelolaan *content management system website* (CMS), pengelolaan *network*;
4. Memiliki Surat Ijin Mengemudi (SIM) *class 5* (untuk kendaraan roda empat);
5. Menguasai bahasa Indonesia dan Inggris (lisan dan tulisan) dengan baik.

III. PENGIRIMAN BERKAS LAMARAN

1. Bagi yang memenuhi persyaratan tersebut diatas, dapat menyampaikan berkas lamaran dengan lampiran sebagai berikut:
 - a. Surat lamaran sebagai Pegawai Setempat KJRI Vancouver yang ditujukan kepada Konsul Jenderal RI u.p Kepala Kanselera KJRI Vancouver;
 - b. Daftar Riwayat Hidup (*Curriculum Vitae*);

- c. Pas foto berwarna terakhir ukuran 4x6 sebanyak 3 lembar dan dicantumkan nama pelamar di bagian belakang foto;
 - d. Foto kopi paspor, kartu *Permanent Resident (PR)*, dan kartu *ID Card* yang diterbitkan oleh instansi Pemerintah di Kanada;
 - e. Foto kopi Akte Kelahiran;
 - f. Fotokopi SIM *class 5* di Kanada yang masih berlaku;
 - g. Fotokopi ijazah terakhir berikut transkrip nilai yang sudah dilegalisir oleh Perguruan Tinggi. (Catatan: Surat Keterangan Kelulusan/Ijazah Sementara tidak dapat diterima);
 - h. Surat Keterangan Sehat dari dokter dan bebas dari narkoba/obat-obatan terlarang (6 bulan terakhir);
 - i. Membuat Surat Pernyataan pribadi tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik;
 - j. Bagi Warga Negara Kanada wajib membuat Surat Pernyataan persetujuan tunduk kepada hukum Indonesia dan peraturan Perwakilan;
 - k. Bagi WNI membuat Surat Pernyataan kesetiaan dan ketaatan kepada Pancasila, Undang-Undang Dasar 1945 dan Negara Kesatuan Republik Indonesia.
2. Lamaran beserta lampiran tersebut pada butir III.1 tersebut disusun rapi sesuai urutan dan dimasukkan ke dalam map.
 3. Map lamaran beserta lampiran dimasukkan ke dalam amplop dan ditulis pada pojok kanan dengan tulisan SELEKSI PEGAWAI SETEMPAT KJRI VANCOUVER.
 4. KJRI Vancouver hanya menerima berkas lamaran yang dikirimkan melalui **pos tercatat** dan paling lambat diterima tanggal 12 Maret 2018 (stempel pos) serta ditujukan kepada:

PANITIA SELEKSI PEGAWAI SETEMPAT
 CONSULATE GENERAL OF THE REPUBLIC OF INDONESIA
 1630 Alberni Street
 Vancouver, V6G 1A6
 BC Canada

5. Berkas lamaran yang diterima Panitia menjadi milik Panitia dan tidak dikembalikan kepada pelamar.

IV. TAHAPAN, JADWAL SELEKSI, DAN MATERI UJIAN

1. Tahapan dan jadwal seleksi, sebagai berikut:
 - 1) Tanggal 5-12 Maret 2018 : Penyampaian berkas lamaran
 - 2) Tanggal 13-14 Maret 2018 : Seleksi Administrasi
 - 3) Tanggal 15-16 Maret 2018 : Pemberitahuan kepada peserta yang lulus seleksi administrasi
 - 4) Tanggal 19-20 Maret 2018 : Ujian kompetensi
2. Peserta yang lulus secara administratif akan dihubungi oleh Panitia untuk mengikuti ujian kompetensi.
3. Tahapan dan materi ujian kompetensi Pegawai Setempat KJRI Vancouver sebagai berikut:
 - 1) Ujian Tahap I

Waktu	: 19 Maret 2018, pukul 10.00-selesai
Tempat	: KJRI Vancouver, 1630 Alberni Street, Vancouver V6G 1A6

Materi ujian : Ujian tulis pengetahuan umum, Bahasa Inggris, keterampilan komputer

2) Ujian Tahap II

Waktu : 20 Maret 2018, pukul 10.00-selesai

Tempat : KJRI Vancouver, 1630 Alberni Street, Vancouver V6G 1A6

Materi ujian : Wawancara

4. Tata tertib ujian akan disampaikan kepada pelamar yang memenuhi syarat untuk mengikuti ujian kompetensi.

V. PENGUMUMAN HASIL SELEKSI

1. Peserta yang lulus pada seleksi penerimaan akan dihubungi oleh Panitia pada kesempatan pertama;
2. Seleksi dilakukan dengan sistem gugur dan keputusan Panitia bersifat final dan tidak dapat diganggu gugat.
3. Hasil seleksi akan disampaikan kepada Kementerian Luar Negeri untuk memperoleh persetujuan.
4. Penetapan akhir penugasan peserta yang lulus seleksi ditentukan berdasarkan hasil ujian dan observasi Panitia Seleksi KJRI Vancouver.

VI. LAIN-LAIN

1. Seleksi penerimaan Pegawai Setempat KJRI Vancouver tidak dipungut biaya, dan tidak diperkenankan memberikan sesuatu kepada Panitia Seleksi maupun kepada pegawai KJRI Vancouver yang mengarah pada gratifikasi. Peserta yang terbukti melakukan tindakan gratifikasi akan dinyatakan gugur.
2. KJRI Vancouver tidak menanggung biaya apapun yang dikeluarkan oleh peserta yang terkait dengan proses seleksi penerimaan Pegawai Setempat KJRI Vancouver.
3. Peserta yang lulus seleksi akan ditetapkan menjadi Pegawai Setempat pada KJRI Vancouver dengan status percobaan selama 3 bulan setelah mendapat persetujuan dari Kementerian Luar Negeri di Jakarta.
4. Penetapan status menjadi pegawai kontrak setelah 3 bulan masa percobaan merupakan wewenang Kementerian Luar Negeri di Jakarta atas rekomendasi KJRI Vancouver.
5. Peserta yang memiliki pertanyaan lebih lanjut dapat menghubungi alamat email: congen@indonesiavancouver.org.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerja samanya diucapkan terima kasih.

Vancouver, 1 Maret 2018
Kepala Perwakilan RI,

Tuti Wahyuningsih
Konsul Jenderal

